

MODULO A

**RICHIESTA SERVIZIO DI TRASPORTO CON SCUOLABUS PER STUDENTESSE E STUDENTI
CON DISABILITÀ CERTIFICATA AI SENSI DI LEGGE RESIDENTI NEL COMUNE DI
CANTALICE E FREQUENTANTI LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE SECONDARIE DI II
GRADO STATALI O PARITARIE O I PERCORSI TRIENNALI DI IeFP- A.S. 2026-2027**

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____
il _____ nazione (se nato all'estero) _____ residente in (...)
Via/Piazza _____ N° _____ telefono abitazione: _____
cell: _____ e-mail _____
C.F. _____ quale genitore/esercente la potestà genitoriale del/i minore/i sotto indicato/i con la presente

CHIEDE

L'iscrizione al servizio del trasporto scolastico per disabili:

Cognome		Nome		sesso	
				M	F
luogo di nascita	data di nascita		Nazione (per i nati all'estero)		
codice fiscale					
scuola frequentata:					
plesso		Classe:		Sez.	

in relazione alla presente domanda, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000,

CONSAPEVOLE

ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite; che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all'Ufficio Finanziario del Comune di Cantalice;

DICHIARA

- che il / la proprio / a figlio/a:
 - usa la sedia a rotelle ☐ no ☐ sì ☐ manuale ☐ elettrica
 - usa altri ausili: ☐ passeggino ☐ stampelle
 - ☐ altro: specificare _____

- **CHE IL PROPRIO** nucleo familiare è così composto:

N.	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL DICHIARANTE
1			DICHIARANTE
2			
3			
4			
5			
6			

- **DI AUTORIZZARE** il personale addetto a prelevare e riportare il proprio figlio nel punto di raccolta stabilito dall'ufficio trasporti scolastici;
- **DI ESSERE CONSAPEVOLE** che le responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata si conclude ogni onere a loro carico;
- **DI IMPEGNARSI**, assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile ad essere presente alla fermata del pulmino sia alla consegna al mattino che al momento del rientro del proprio figlio da scuola;
- **DI IMPEGNARSI**, in assenza del/della sottoscritto/a, a che il minore venga prelevato da altra persona **maggiorenne**, munita di delega con allegata fotocopia del documento d'identità del delegato da consegnare al personale alla solita fermata dello scuolabus nell'orario di partenza o di rientro previsto;
- **DI ESSERE CONSAPEVOLE** che qualora non fossero presenti i genitori o altra persona maggiorenne incaricata al ritiro dei minori, gli stessi saranno accompagnati presso il Comando Carabinieri e del fatto ne saranno informati i servizi sociali;
- **DI RISPETTARE** categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'ufficio Finanziari;
- **DI IMPEGNARSI** a fornire tutte le notizie utili e necessarie per l'esecuzione della prestazione e per gli adempimenti di carattere amministrativo connesse;
- **DI IMPEGNARSI** a comunicare, per iscritto, entro 7 giorni, dall'evento, ogni eventuale modifica riguardante i dati di cui alla presente domanda e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto.

NOTE INFORMATIVE UTILI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

Indicare eventuali notizie importanti per organizzare il trasporto (ad esempio: il minore non potrà essere pronto prima delle ore ..., o simili)

ALLEGA:

1. Fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____;
2. copia del verbale di accertamento dell'invalidità civile;
3. copia del verbale di riconoscimento della legge n. 104/92;

Cassino, li _____ Firma _____

CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, dell'art. 4 del D. Lgs. 109/98 l'Amministrazione potrà procedere ad effettuare idonei controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni. L'Amministrazione potrà effettuare detti controlli sia direttamente che tramite collegamenti con l'Agenzia delle Entrate, il Catasto Nazionale, la Guardia di Finanza ed ogni altro ufficio o amministrazione competente. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme non versate gravate dagli interessi legali.

, li _____ Firma _____

INFORMATIVA UTENTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Informativa in merito al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Titolare del trattamento. Si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali compresi quelli particolari (sensibili e giudiziari) è effettuato, anche con modalità informatizzate, dal Comune di Cantalice in qualità di Titolare del trattamento con sede in Cantalice (RI) Via Andrea Costa . 1, nr. 1. Finalità del trattamento e base giuridica I dati personali forniti verranno trattati per le finalità e nell'ambito delle attività connesse e strumentali alla richiesta di rimborso per il servizio di Trasporto scolastico degli studenti con disabilità del II ciclo. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto, a fornire gli stessi, preclude la possibilità di richiesta del contributo regionale. Destinatari dei dati Tali dati saranno utilizzati: dal Comune di Cantalice e dalla Regione Lazio, per la verifica delle informazioni fornite, l'accesso al bando e il pagamento del contributo richiesto;

Categorie di dati e trattamento.

Il trattamento dei dati comprende principalmente le seguenti categorie di attività e fasi: - verifica iscrizioni negli Istituti secondari superiori; - verifica nominativi e disabilità; - verifica giorni effettivi di frequenza scolastica; - trasmissione dati alla Regione Lazio; - liquidazione dei trasferimenti regionali; L'elenco delle suddette categorie è a titolo puramente esemplificativo. Le attività implicano il trattamento di dati inerenti il minore e il Tutore/genitore richiedente; Il trattamento viene effettuato nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza, pertinenza, non eccedenza e di indispensabilità. I dati sono trattati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentale, I trattamenti sono effettuati da persone incaricate del trattamento e preposte alle relative attività in relazione alle finalità iniziali e successive. Le informazioni possono essere conosciute, per le finalità connesse alla richiesta di contributo, dal Comune di Cantalice e dalla Regione Lazio, designati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679. I dati non saranno trasferiti a Società o Paesi Terzi.

Durata di conservazione dei dati I dati saranno conservati per il tempo necessario agli adempimenti previsti, con particolare riguardo alla gestione amministrativa delle attività e agli obblighi di tenuta della documentazione, nonché al rispetto della normativa in materia di prescrizione.

Diritti degli interessati. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE (artt. 15 e seguenti) ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta direttamente al protocollo del Comune di Cantalice come Titolare, oppure anche mediante PEC (indirizzo PEC del Comune).

Dati di contatto del DPO

Il DPO nominato dal Comune di Cantalice è LOGOS S.R.L. – P.IVA 17449191000, la richiesta di accesso può essere formulata anche al Responsabile esterno del trattamento.

Diritto di proporre reclamo. Si informano gli utenti che potranno proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia 11 – 00187 Roma.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto e ben compreso l'informativa privacy relativa al servizio di trasporto scolastico.

Data

IL/LA Richiedente